**2023 г.**

Описание

основной образовательной программы

среднего профессионального образования

 по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии

**35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

**Титульный лист ООП СПО ППКРС**

В титульном листе ООП прописаны:

* учредитель: Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
* организация - правообладатель программы - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»
* наименование программы – основная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
* код профессии - 35.01.27
* квалификация - Мастер сельскохозяйственного производства
* нормативный срок освоения ООП - 1 год 10 месяцев на базе основного общего образования;
* год разработки ООП – 2023г.

На оборотной стороне титульного листа прописаны:

* дата утверждения ООП: 01.09.2023, Ф.И.О. – Е.Г. Сидоренко, директор ГБПОУ КК ЕПК, подпись и печать
* согласование ООП с работодателями: ООО «Плодовое» директор Т.В. Королькова, ООО «Рентал» - директор – С.Г. Захарченко, ООО «Агротехобеспечение» - директор – И.А. Малашов.
* ООП рассмотрен педагогическим советом, протокол № 1, дата 31.08.2023 г.
* ООП разработана на основании: ФГОС СПО: укрупненная группа укрупненная группа укрупненная группа профессий Сельское, лесное и рыбное хозяйство; утверждение ФГОС по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Минобрнауки России от «02» августа 2013 г. № 740, зарегистрированного в Минюсте России от «20» августа 2013 г. № 29506
* организация разработчик - ГБПОУ КК ЕПК
* разработчики: Н. Г. Матузкова, С.Б. Шульга, А.Р. Деревянко, С.А. Бурнос, А.В. Полюдова, Л.М. Ковалева (зам. директора по УР, и.о. зам. директора по УВР, и.о. зам. директора по УПР, старший методист по учебной работе, старший методист по практической работе, председатель УМО); подписи.
1. **Пояснительная записка ООП:**

Пояснительная записка ООП содержит перечень нормативных документов на основе которых разрабатывалась программа, характеристику профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы, которые соответствуют ФГОС СПО по профессии:

* нормативные сроки освоения программы - 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
* требования к поступающим - наличие основного общего образования
1. **Рабочий учебный план. Обоснование вариативной части ООП.**

Обоснование вариативной части ООП по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства представлено подтверждением согласования вариативной части ООП с работодателями: ООО «Плодовое», ООО «Рентал», ООО «Агротехобеспечение».

* часы вариативной части распределены на циклы, УД, МДК, прописаны умения и знания в УД, МДК.
1. **Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик по всем циклам:**
* общеобразовательный: ОУДб.01, ОУДб.02, ОУДб.03, ОУДб.04, ОУДб.05, ОУДб.06, ОУДб.07, ОУДб.08, ОУДб.09, ОУДб.10, ОУДб.11, ОУДп.12, ОУДп.13, УД.14
* социально-гуманитарный: СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, СГ.06
* общепрофессиональный: ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07, ОП.08, ОП.09
* профессиональный: ПМ.01, ПМ.02.
1. **Контроль и оценка результатов освоения ООП:**

Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК), личностных результатов (ЛР) соответствует пояснительной записке к учебному плану, составлен в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК ЕПК.

Требования к выпускным квалификационным работам составлены в соответствии с Положением о дипломном проекте студентов ГБПОУ КК ЕПК.

Организация государственной итоговой аттестации выпускников проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК ЕПК.

**Учебный план**

**35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

В структуру учебного плана входят следующие разделы:

**Титульный лист учебного плана:**

* Утвержден
* должность руководителя – директор ГБПОУ КК ЕПК
* подпись
* Ф.И.О. – Е.Г. Сидоренко
* дата 01.09.2023 г.
* печать
* наименование образовательного учреждения - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»
* код профессии - 35.01.27
* квалификация - мастер сельскохозяйственного производства
* форма обучения – очная
* нормативный срок освоения ООП - 1 год 10 месяцев
* профиль получаемого профессионального образования - технологический
* год разработки - 2023 г.
1. **Пояснительная записка к учебному плану**

В пояснительной записке прописана нормативная база реализации ООП, организация учебного процесса и режим занятий, общеобразовательный цикл, формирование вариативной части ООП, ее согласование с работодателями. В отдельном разделе прописан порядок аттестации обучающихся и ГИА.

1. **Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения**

В сводных данных заполнены все разделы по курсам обучения, которые соответствуют количеству недель по ФГОС - 95 недель

1. **План учебного процесса**

Заполнены все разделы плана учебного процесса, указаны индексы циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК и практик, что соответствует ФГОС СПО. По всем УД, МДК, ПМ, УП, ПП указаны формы промежуточной аттестации.

Определена учебная нагрузка обучающихся: максимальная (2952 ч), самостоятельная учебная работа (11 ч), практической подготовки (1316 ч.), общее количество занятий (2916 ч.) прописано по всем разделам, в. т. ч. лабораторные работы и практические занятия. Указано количество выделенных часов на выполнение выпускной квалификационной работы.

Обязательная учебная нагрузка распределена по курсам и семестрам и соответствует ФГОС:

* государственная итоговая аттестация - 36 часов (1 неделя)
* всего часов по УД, МДК - 2916 ч.
* всего часов практической подготовки – 1316 ч.
* всего часов учебной практики - 216 ч.
* всего часов производственной практики - 360 ч.
* количество экзаменов 9, включая экзамены по модулю
* количество зачетов 20, не включая зачетов по Физической культуре
1. **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности** 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства указан и соответствуют ФГОС СПО указан и соответствуют ФГОС СПО в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

**Календарный учебный график**

**профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

**Титульный лист календарного учебного графика:**

* Утвержден 01.09.2023г.
* должность руководителя – директор ГБПОУ КК ЕПК
* наименование ОУ - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»

* подпись, печать
* код профессии - 35.01.27
* квалификация - мастер сельскохозяйственного производства
* форма обучения - очная
* нормативный срок освоения ООП - 1 год 10 месяцев
* профиль получаемого профессионального образования - технологический
1. **Календарный график учебного процесса:**
* индексы дисциплин, циклов УД, ПМ, МДК, УП, соответствуют учебному плану
* прописаны наименования циклов, УД, ПМ, МДК, УП, ПП
* прописаны номера календарных недель
* указаны порядковые номера недель учебного процесса и даты недель
* указаны виды учебной нагрузки
* часы обязательной учебной нагрузки - 36 ч. в неделю
* всего часов в неделю - 54 ч.
* каникулы прописаны
* количество часов на 1 курсе 1476 ч.
* количество часов на 2 курсе 1440 ч.
* изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется на 1, 2 курсах, завершается ДЗ, Э, Э(к)
* изучение учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла осуществляется на 2 курсе, завершается ДЗ
* изучение учебных дисциплин общепрофессионального цикла осуществляется на 1, 2 курсе, завершается ДЗ, Э, Э(к)
* изучение профессионального цикла осуществляется на 2 курсе: МДК - последовательно, а УП и ПП - концентрированно
1. **Календарный график аттестаций**
* индексы и наименование циклов, УД, ПМ, МДК, УП, ПП прописаны
* номера календарных недель, даты недель, порядковые номера недель учебного процесса указаны
* указаны формы промежуточной аттестации и прописаны виды аттестаций по циклам, УД, ПМ, МДК, УП, ПП
* прописана государственная итоговая аттестация
* всего аттестаций в неделю не более 10
* формы аттестации для УД, МДК, УП, ПП прописаны: зачет, дифференцированный зачет
* дифференцированный зачет комплексный, экзамен, экзамен комплексный
* формы аттестации для ПМ - экзамен по модулю

**Рабочая программа воспитания**

**профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

В структуру рабочей программы воспитания входят следующие разделы:

1. **Титульный лист** рабочей программы воспитания (далее – Программа)**:**
2. **Пояснительная записка**
3. **Раздел 1. Целевой**

**Цель и задачи воспитания обучающихся**

Задачи воспитания:

* усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
* формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
* приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
* подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

**Направления воспитания:**

* гражданское воспитание;
* патриотическое воспитание;
* духовно-нравственное воспитание;
* эстетическое воспитание;
* физическое воспитание;
* профессионально-трудовое воспитание;
* экологическое воспитание;
* ценности научного познания.
	1. **Целевые ориентиры воспитания**
		1. **Инвариантные целевые ориентиры**

Соотнесение инвариантных целевых ориентиров воспитания с общими компетенциями.

|  |  |
| --- | --- |
| Инвариантные целевые ориентиры | Общие компетенции |
| — выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; | ОК 01 |
| — использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | ОК 02 |
| — планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и  финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | ОК 03 |
| — эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;  | ОК 04 |
| — осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста  | ОК 05 |
| — проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения  | ОК 06 |
| — содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях  | ОК 07 |
| — использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности  | ОК 08 |
| — пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке  | ОК 09 |

* + 1. **Содержание целевых ориентиров воспитания выпускников**
		2. **Вариативные целевые ориентиры,** **отражающие специфику ГБПОУ КК ЕПК, реализующей программы специальности 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**
1. **РАЗДЕЛ 2. Содержательный**
* Уклад образовательной профессиональной организации
* «Миссия» колледжа в самосознании педагогического коллектива
* Наиболее значимые традиционные дела, события, мероприятия организации, составляющие основу воспитательной системы

**2.1. Содержание воспитательных модулей: виды, формы, содержание деятельности**

2.1.1. Модуль «Образовательная деятельность»

2.1.2. Модуль «Внеаудиторная деятельность»

2.1.3. Модуль «Кураторство»

2.1.4. Модуль «Наставничество»

2.1.5. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

2.1.6. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

2.1.7. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

2.1.8. Модуль «Самоуправление»

2.1.9. Модуль «Профилактика и безопасность» со спискомпартнеров по профилактической работе

2.1.10. Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей»

2.1.11. Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

**5. РАЗДЕЛ 3. Организационный**

3.1. Кадровое обеспечение

3.2. Психолого-педагогическое и социально-педагогическое обеспечение

3.3. Локальные акты и документы, регламентирующие воспитательную работу

3.4. Нормативно-методическое обеспечение воспитательной работы

3.5. Требования к условиям воспитательной работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.6. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

3.7. Анализ воспитательного процесса

**Календарный план воспитательной работы по специальности**

**35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства**

Календарный план составлен на весь срок обучения, по курсам и учебным месяцам. В основу календарного плана положены следующие показатели:

* дата
* содержание и формы деятельности
* участники
* место проведения
* ответственные
* наименование модуля